

למכללה האקדמית תל-חי

דרוש/ה

עובד/ת סוציאלי/ת לתמיכה רגשית

בללי:

מחלקה: מרכז חממ"ה.

כפיפות: מנהלת מרכז חממ"ה.

היקף המשרה: 40%

תחילת עבודה: מיידי.

דרישות התפקיד:

- השכלה פורמאלית: תואר שני בעו"ס – עדיפות לטיפול קליני.
- ניסיון והסמכה לטיפול פרטני קצר מועד (לפחות 3 שנות ניסיון) - יתרון.
- ניסיון בעבודה עם אנשים בתחום לקויות למידה והפרעות קשב-יתרון.
- ניסיון בהנחיית קבוצות – יתרון.
- שליטה מלאה באופיס.
- שפות: עברית – כושר ביטוי בע"פ ובכתב בעברית ברמה גבוהה.
- גמישות בשעות עבודה.

תכונות, כישורים ומיומנויות נדרשות:

תקשורת בינאישית ויחסי אנוש מצוינים, אמינות וסודיות, יכולת עבודה עצמאית, מסירות ואחריות, יכולת עבודה בצוות.

הגשת מועמדות:

המשרה מיועדת לכלל עובדי המכללה ולמועמדים חיצוניים. המכללה האקדמית תל-חי פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות מקרב כלל הקבוצות בחברה הישראלית. פניות מתאימות יש להעביר לאגף משאבי אנוש במכללה האקדמית תל-חי בכתובת דוא"ל: jobs@telhai.ac.il.

מועד אחרון להגשת מועמדות: 08/06/2022

רק פניות מתאימות תענינה.