

למכללה האקדמית תל-חי

דרוש/ה

בוגרי/ות מדעים לכתיבה והקראה בבחינות

בללי:

מחלקה: מרכז חממ"ה.

כפיפות: מנהלת מרכז חממ"ה.

היקף המשרה: שעת.

תיאור התפקיד:

הקראה והכתבה בזמן בחינה לסטודנטים עם לקויות למידה.

דרישות התפקיד:

- תואר ראשון או הנדסאי בתחום המדעים- הכרחי.
- קריאה רהוטה ושוטפת בעברית ואנגלית.
- כתב יד קריא וברור.
- נכונות לעבודה בשעות גמישות ובימי שישי.

תכונות, כישורים ומיומנויות נדרשות:

תקשורת בינאישית ויחסי אנוש מצוינים, אמינות וסודיות, מסירות ואחריות, יכולת עבודה בצוות.

הגשת מועמדות:

המשרה מיועדת לכלל עובדי המכללה ולמועמדים חיצוניים. המכללה האקדמית תל-חי פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות מקרב כלל הקבוצות בחברה הישראלית. פניות מתאימות יש להעביר לאגף משאבי אנוש במכללה האקדמית תל-חי בכתובת דוא"ל: jobs@telhai.ac.il.

מועד אחרון להגשת מועמדות: 08/06/2022

רק פניות מתאימות תענינה.