

למכללה האקדמית תל-חי

דרוש/ה

רכז/ת לחברה הערבית

(קמפוס קצרין)

בללי:

יחידה: דיקן הסטודנטים
כפיפות : ראש מדור התמחויות קריירה
היקף המשרה: 40%
זמינות: מידית

הגדרת התפקיד:

- ייעוץ לסטודנטים הערבים במכללה, בנושאי לימודים ואישיים
- יצירת פלטפורמות להשתתפות פעילה של סטודנטים ערבים באירועים חברתיים ובתכניות מגוונות של המכללה
- פיתוח תחום חברה ערבית בקמפוס- על כל היבטיו: לימודיים וחברתיים
- ייעוץ לסגל האקדמי ובעלי תפקידים בקמפוס בנושאי חברה ערבית

דרישות התפקיד:

- השכלה פורמאלית : תואר שני בייעוץ לימודי/ מקצוע טיפולי אחר- הכרחי
- ערבית- ברמת שפת אם
- ניסיון קודם בייעוץ ו/או בהדרכה- יתרון
- שימושי מחשב : שליטה גבוהה ביישומי מחשב, office ורשתות חברתיות

תכונות, כישורים ומיומנויות נדרשות:

יכולת בין אישית טובה, סובלנות, יכולת התבטאות גבוהה בכתב ובע"פ בערבית ועברית, עקביות, אחריות ומסירות.

הגשת מועמדות:

המשרה מיועדת לכלל עובדי המכללה ולמועמדים חיצוניים. המכללה האקדמית תל חי פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות מקרב כלל הקבוצות בחברה הישראלית. פניות מתאימות יש להעביר לאגף משאבי אנוש במכללה האקדמית תל- חי בכתובת דוא"ל: jobs@telhai.ac.il

מועד אחרון להגשת מועמדות – 01/09/2022

*המודעה מנוסחת בלשון זכר אך פונה לנשים וגברים כאחד.