

למכללה האקדמית תל חי

דרוש/ה

ראש מדור קשרי אקדמיה קהילה

כללי:

אגף: מנהל הסטודנטים
כפיפות מנהלתית: מנהלת אגף מנהל הסטודנטים
היקף המשרה: 100%
זמינות: מידית

תחומי אחריות מרכזיים:

- ניהול מערך הפעילות החברתית והקהילתית של הסטודנטים מטעם משרד הדיקן.
- בניית תכנית עבודה והצבת יעדים שנתיים למדור תוך פיתוח תכנים בתחום, ואחריות על הוצאתה לפועל.
- ניהול תכנית הדגל של המכללה הכוללת בתוכה מספר פרויקטים בקהילה.
- תכלול קורסים משלבי עשייה.
- ניהול שותפויות אקדמיה-קהילה עם גורמים בקהילה ובאזור- ארגונים חברתיים, רשויות וקהילות הסטודנטים.
- הובלה של אירועים חברתיים לסטודנטים ולקהילת האזור.
- ניהול תקציב המדור.
- ליווי והנחיית צוות רכזי היחידה לקשרי אקדמיה.

דרישות התפקיד:

- השכלה פורמאלית: תואר שני - עדיפות.
- ניסיון בניהול פרויקטים וצוותים - הכרחי.
- ניסיון בהנחיית צוותים, ליווי והדרכה - יתרון.
- ניסיון של מעל שנתיים, בהובלת תהליכים חברתיים- קהילתיים, או בתפקיד דומה.
- גמישות בשעות העבודה.

תכונות, כישורים ומיומנויות נדרשות:

מעורבות ועשייה חברתית, יוזמה, ניהול צוות, יחסי אנוש מעולים, ראייה מערכתית, תכנון לטווח ארוך, יעילות, סדר וארגון ברמה גבוהה.

הגשת מועמדות:

המשרה מיועדת לכלל עובדי המכללה ולמועמדים חיצוניים. המכללה האקדמית תל חי פועלת לגיוון תעסוקתי ומעודדת הגשת מועמדות מקרב כלל הקבוצות בחברה הישראלית. פניות מתאימות יש להעביר לאגף משאבי אנוש במכללה האקדמית תל- חי בכתובת דוא"ל: jobs@telhai.ac.il

מועד אחרון להגשת מועמדות – 27/6/2022