**דרוש/ה מנהל/ת למערכת החינוך הבלתי פורמאלי**

‏**הגדרת תפקיד:**

* אחריות ניהולית על מערכת החינוך – קיום קשר עם מוסדות הקהילה, גורמי חוץ, רישום, תקינות חוזים והסכמים עם הורים, גביית כספים, אחזקה וציוד.
* אחריות פדגוגית על מערכת החינוך הבלתי פורמאלי– ניהול מקצועי, חינוכי, כללי, פיתוח סביבה חינוכית מותאמת גיל והתפתחות, אחריות להכנת תוכנית פעילות שנתית, המשך בניית ופיתוח המערכת.
* אחריות לניהול, תכנון ובקרה של תקציב פעילות שנתית.
* אחריות לפיתוח וביצוע תכנית חינוכית איכותית ומותאמת לצרכי הקהילה, בזמן שגרה ובחופשים. הכוללת תהליכי רוחב חינוכיים הפונים לצוות, לחניכים ולהורים.
* ניהול ופיתוח צוות העובדים במערכת החינוך הבלתי פורמאלי, אחריות לרמה המקצועית במערכת לרבות עבודה צוות הנהלה פעילה, הנהלת החינוך ועם יועצים מקצועיים.
* ליווי, הדרכה, פיקוח וייעוץ מקצועי לצוות העובדים והמועסקים במערכת.
* קיום שיחות הערכה ומשוב תקופתיות לעובדים.
* אחריות לבניית צוותי החינוך (גיוס, מיון ופיטורי עובדים).
* אחריות לקשר עם ההורים.

כפיפות ארגונית – מנהל/ת קהילה

תחילת עבודה – **מיידית**

היקף משרה: חלקית

מיומנויות ודרישות התפקיד:

ניסיון בהדרכה ו/או הובלה בחינוך הבלתי פורמאלי - חובה

ניסיון ניהולי במערכות חינוך קיבוציות , שנתיים לפחות – חובה

השכלה רלוונטית בחינוך - יתרון

כישורים מקצועיים ויכולות אישיות:

יכולת ניהול מערכת הכוללת צוותי חינוך והורים, ראייה מערכתית , יוזמה, יכולות לוגיסטיות גבוהות בסביבה דינמית , שירותיות ותקשורת בינאישית גבוהה , יכולת הכלה, הקשבה מתן וקבלת משוב, אחריות ומסירות.

קורות חיים יש לשלוח: gonenhr@kgonen.org.il

\*רק פניות מתאימות תענינה